

**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 18 Тракторозаводского района
Волгограда»**

Принято
на педагогическом совете
МОУ СШ № 18
Протокол № 5 от 20.02.2020г.



Введено в действие приказом от 20.02.2020 г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ №33

О Координационном совете в МОУ СШ № 18

Структура документа:

1. Общие положения.
2. Задачи координационного Совета
3. Структура координационного Совета, порядок его формирования.
4. Компетенция и ответственность координационного Совета.
5. Организация деятельности координационного Совета, порядок принятия решений.
6. Обязанности и ответственность координационного Совета и его членов.

. 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1644 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2015 N 35915),

1.2. Координационный Совет МОУ СШ №18 является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.3. Координационный Совет создан в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления.

1.4. Деятельность членов координационного Совета осуществляется на безвозмездной основе и основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи координационного Совета

2.1. Определение основных направлений развития МОУ СШ №18:

2.1.1. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МОУ СШ №18, стимулирования труда её работников;

2.1.2. содействие созданию в МОУ СШ №18 оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

2.1.3. контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

2.1.4. осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в МОУ СШ №18, за безопасными условиями осуществления образовательного процесса в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и работников школы;

2.1.5. контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МОУ СШ №18

2.1.6. участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

2.1.7. взаимодействие с другими органами самоуправления в МОУ СШ №18, включая детские.

3. Структура координационного Совета, порядок его формирования.

3.1. Координационный Совет МОУ СШ №18 избирается сроком на 1 год тайным голосованием на собраниях от коллектива работников МОУ СШ №18, родителей (законных представителей) в следующем количестве:

- от родителей (законных представителей) – 3;
- от учащихся - 3;
- от работников – 3.

Из состава координационного Совета МОУ СШ №18 избираются председатель и секретарь.

В состав координационного Совета также входит директор МОУ СШ №18.

3.2. Члены координационного Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общем родительском собрании.

3.3. Члены координационного Совета из числа учащихся избираются на собрании ученического совета учащихся, достигших возраста 15 лет, соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.2. настоящего Положения, с возможным проведением открытого голосования.

3.4. Члены координационного Совета из числа работников МОУ СШ №18 избираются на Общем собрании трудового коллектива МОУ СШ №18, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.2. настоящего Положения.

4. Компетенция и ответственность координационного Совета.

4.1. К компетенции координационного Совета относится:
принятие участия в обсуждении Устава МОУ СШ №18 и вопроса о внесении в него необходимых изменений и дополнений;
определение основных направлений совершенствования и развития МОУ СШ №18,
выбор образовательных программ;
рассмотрение вопроса об укреплении, развитии материально-технической базы МОУ СШ №18.

4.2.Согласование, по представлению директора МОУ СШ №18:

сметы расходования внебюджетных источников;

образовательной программы МОУ СШ №18;

локальных актов в соответствии со своей компетенцией;

осуществление контроля за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МОУ СШ №18;

4.3.Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

4.4. Установление связей с общественными организациями по вопросу оказания помощи МОУ СШ №18;

4.5.Принятие решения о сдаче в аренду закрепленных за МОУ СШ №18 недвижимого и движимого имущества; а также земельных участков (по представлению директора МОУ СШ №18, согласованному с Учредителем);

4.6. Принятие решений о выдвижении работников МОУ СШ №18 на получение премий, грантов и т.п.;

4.7. Отчет не реже 1-го раза в год о проделанной работе перед участниками образовательного процесса;

4.8. Регулярное информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;-

4.9. Осуществление взаимодействия с другими органами самоуправления в МОУ СШ №18;

4.10. Внесение директору МОУ СШ №18 предложений в части:

материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений МОУ СШ №18 (в пределах выделяемых средств);
выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
создания в МОУ СШ №18 необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
организации работы МОУ СШ №18 по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
соблюдения прав и свобод учащихся и работников МОУ СШ №18.

4.11. Участие:

- в принятии решения о создании в МОУ СШ №18 общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в разработке локальных актов, предусмотренных уставом МОУ СШ №18 (в пределах своей компетенции);
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки учащимся и работникам МОУ СШ №18 из средств, полученных школой из внебюджетных источников;
- участие в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада МОУ СШ №18; - публичный доклад подписывается совместно председателем координационного Совета и директором МОУ СШ №18.

5. Организация деятельности координационного Совета, порядок принятия решений.

5.1 Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в четверть. Заседание правомочно, если на нем присутствует 2/3 состава координационного Совета МОУ СШ №18. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов координационного Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.2. Решения координационного Совета МОУ СШ №18, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для директора школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения координационного Совета МОУ СШ №18 участниками образовательного процесса.

5.3. Первое заседание координационного Совета созывается директором МОУ СШ №18 не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании координационного Совета избираются председатель, секретарь, при необходимости заместитель председателя координационного Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников школы (включая директора), обучающихся.

5.4. Заседания координационного Совета созываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

5.5. Порядок работы координационного Совета определяется регламентом, принимаемым им самостоятельно.

5.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного Совета возлагается на директора МОУ СШ №18.

6. Обязанности и ответственность координационного Совета и его членов.

6.1. Координационный Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Директор МОУ СШ №18 вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию координационного Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения координационного Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение координационного Совета противоречит законодательству, уставу школы, иным локальным нормативным актам МОУ СШ №18;
- решение принято координационным Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.

6.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором МОУ СШ №18 (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов (указанных в пунктах с 3.2. по 3.4. настоящего Положения), выдвинувших своих представителей.

6.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.6. Член координационного Совета выводится из его состава по решению координационного Совета в следующих случаях:

- по желанию члена координационного Совета, выраженному в письменной форме;
- по представлению того органа самоуправления, от которого он избран;
- в связи с окончанием МОУ СШ №18 или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в координационном Совете учащихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в координационном Совете.

6.7. После вывода (выхода) из состава координационного Совета его члена, координационный Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).

6.8. В случае если координационный Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться в соответствии с настоящим Положением по установленной процедуре.